**黄山学院二级单位自行采购项目供应商报价函模板**

1、采购单位：黄山学院（填写具体二级单位全名）

2、采购项目名称：（如\*\*设备一套或者\*\*服务）

3、采购需求：（包括：品牌型号、技术参数或者服务需求；采购数量、供货期或者服务期限；付款方式；免费质保期及其他售后要求等）（可附页）

4、提交报价时间地点及联系方式： \*年\*月\*日，黄山学院\*\*校区\*\*楼\*\*室，联系人：\*\*\*，联系电话：\*\*\*\*\*

5、评审办法：有效低价/综合评分（二选一，如进行综合评分，须向供应商提供评分办法）

6、供应商报价时提交材料：①本项目报价函；②供应商营业执照；③其他材料

7、供应商报价一览表

|  |  |
| --- | --- |
| 是否完全响应采购需求 | 填“是”或“否” |
| 采购需求 | 投标规格及技术参数（针对采购需求逐项填写） | 数量及单位 | 单价（元） | 总价（元） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| …… |  |  |  |  |
| 合计 | （大写） |
| 售后服务承诺 |  |
| 安全承诺 | 我方承诺严格执行国家相关规范标准，对供货、服务、施工过程及交付使用后正常运行中的人身、财产安全负全部责任。 |
| 备 注 |  |

供应商全名：（公章） 联系人：

报价日期： 联系电话：

注： 1、前6项由采购人填写，第7项由供应商填写；

1. 报价币种为人民币，报价包含供货、服务、税费等所有费用；
2. 此模板仅供参考，可修正。