教学科研仪器设备维修申报流程图

**拟报修仪器设备**

**保修期内**

**保修期外**

本部门组织采购

完成审批后的维修申报表及附件交国资处,国资处组织采购，签订合同后维修

有关问题咨询

国资处装备科

2546662

使用部门联系生产厂家或有维修能力的技术人员，了解维修方式及费用预算

填写“黄山学院教学科研仪器设备维修申报表”(如有维修单位报价单附后)

联系供应商或厂家

免费维修

预算费用5000元以下，本部门领导审批

预算费用5000元及以上，归口管理部门领导及业务分管校领导审批

**备注：**

1、保修期

一般情况设备与家具保修期为一年,另有约定除外，不能确定保修期可到国资处查询。

计算机一般整机保修期为一年，主板、硬盘、显示屏主要件保修期为三年；国产空调整机及压缩机保修六年。

联想电脑报修电话：400 810 6666；格力空调报修电话：400 836 5315， 其它品牌产品见官网。

2、贵重精密仪器建议由原生产厂家或其指定售后服务商维修，涉及安全的特种设备必须由具有相应资质的服务商维修。

3、维修费用一般分维修工时费、材料配件费，其中维修工时费包含异地交通住宿费，材料与配件费应分项报价，配件费据实核算。

4、维修费用支出原则上由各部门预算经费列支，个人使用的科研设备维修费用一般由本人科研经费支出，具体情况咨询财务处。